

Регистрационный № 1

ПРИНЯТО
Педагогическим советом

протокол от «10» 06 2024 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом МОУ-СОШ
им. В.В. Талалихина
от «10» 06 2024 г.
№ 17-2/0

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Клин

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны на основании действующего законодательства Российской Федерации и определяют внутренний распорядок обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы имени В. В. Талалихина - дошкольное отделение (далее – ОО), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в ОО.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся ОО, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня обучающихся ОО.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ОО.

1.5. Настоящие Правила размещаются на информационном стенде ОО. Родители (законные представители) обучающихся ОО должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются руководителем ОО, принимаются на Общем собрании работников ОО на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОО.

2. Режим работы

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом ОО.

2.2. Учреждение работает с 7.00 ч. до 19.00 часов. Суббота, воскресенье и праздничные дни – не рабочие (выходные).

2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.4. Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей).

3. Здоровье ребенка

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из ОО.

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5

дней детей принимают в Учреждении только при наличии справки о выздоровлении.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) обучающихся должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.5. В ОО запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.6. Своевременный приход в ОО – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

3.7. Медицинский работник, закрепленный за ОО, осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети, или дети, с подозрением на заболевание, в ОО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) обучающегося и направляют в лечебное учреждение.

3.8. Родители (законные представители) обучающихся обязаны приводить ребенка в ОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.9. В случае длительного отсутствия ребенка в ОО по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя руководителя о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности (далее ОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

4.2. Организация образовательной деятельности в ОО составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача 28.09.2020 № 28

4.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

4.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ОО родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ОО (руководитель структурного подразделения, старший воспитатель).

4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ОО до 19.00 ч. Если родители (законные представители) обучающихся не могут лично забрать ребенка из ОО, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, администрацию ОО и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор, панаму (в теплый период года).

4.8. В ОО обучающиеся гуляют 2 раза в день. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 — 4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5 - 7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с.

4.9. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую обучающийся вправе испачкать.

4.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у обучающихся были запасные сухие варежки и одежда.

4.11. У обучающихся в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4.12. В шкафу у обучающихся должен быть пакет для загрязненной одежды.

4.13. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

4.13.1. участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;

4.13.2. сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами Учреждения;

4.13.3. работа в родительском комитете группы или Совете родителей Учреждения;

4.13.4. пополнение развивающей среды Учреждения (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

5. Организация питания

5.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ОО по нормам, утвержденным Институтом питания АМН. Организация питания обучающихся возлагается на ОО.

5.2. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ОО. Обучающиеся, посещающие 12 часовые группы, получают четырёхразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник.

5.3. Питание в ОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в

пищевых веществах и норм питания обучающихся дошкольного возраста и утвержденного руководителем ОО.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания обучающихся на специальном стенде, в приемных групп.

5.5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией осуществляется витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на администрацию ОО.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

6.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним (не достигшим 18 лет) братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении ОО и на территории без разрешения администрации.

6.6. Запрещается въезд на территорию ОО на своем личном автомобиле.

6.7. В ОО запрещается давать ребенку жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.8. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

6.9. В помещении и на территории ОО запрещено курение.

7. Права обучающихся

7.1. В ОО реализуется право обучающихся на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Образовательная программа (далее ОП) направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей

дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ОП не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

7.3. Обучающиеся ОО имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

7.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ОО, родителям (законным представителям) обучающихся выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее двадцати процентов, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающихся, внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

7.5. В случае прекращения деятельности ОО, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.6. Обучающиеся ОО имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

7.6.1. Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

7.6.2. Организацию питания;

7.6.3. Определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

7.6.4. Пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

7.6.5. Организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

7.6.6. обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в ОО;

7.6.7. профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ОО;

7.6.8. проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

7.7. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся ОО осуществляет медицинская сестра.

7.8. Учреждение, при реализации ОП, создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

7.8.1. текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;

7.8.2. проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся ОО;

7.8.3. соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

7.8.4. расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ОО, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

7.9. Обучающимся, испытывающим трудности в освоении ОП, оказывается педагогическая помощь в форме индивидуальной работы, с родителями проводится педагогическое консультирование;

7.10. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей проводится только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся. Подготовка по результатам обследования обучающихся рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом Учреждения (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

8. Родительская плата

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить авансовый платеж за содержание обучающегося (воспитанника) в порядке, указанном в Договоре.

9. Поощрения и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся ОО.

9.2. Дисциплина в ОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ОО не допускается.

9.3. Поощрения обучающихся ОО проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов и (или) сладких призов, подарков.

10. Срок действия Положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия .

10.2. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.