

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1  
от «28» августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МОУ – СОШ № 8 О.В. Шаблей  
№ 139-5/16 от «28» августа 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о школьной газете «Лидер»

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение является документом, регулирующим выпуск школьной газеты МОУ – СОШ №8. Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом РФ от 24.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

1.2. Школьная газета «Лидер» – периодическое издание, выходящее на бумажном и электронном носителях, посвященное событиям школьной и внешкольной жизни.

1.3. Содержание газеты не противоречит статьям Устава школы и не нарушает прав и свобод участников образовательного процесса.

## **2. Цели и задачи газеты**

2.1. Общешкольная газета создается с целью формирования и поддержания ценностей школьного уклада жизни; создания условий для раскрытия творческих способностей обучающихся, их профессионального самоопределения; обеспечения информационной открытости деятельности школы.

### **2.2 Задачи:**

- предоставить обучающимся возможность для творческой самореализации через сбор, обработку и оформление материалов газеты, публикацию стихотворений, рассказов и т.п.;
  - дать обучающимся представление о таких профессиях как журналист, корреспондент, дизайнер, верстальщик, корректор;
  - развивать интеллектуальные, творческие, коммуникативные способности обучающихся;
  - повышать интерес к учебным предметам, а также к общественной жизни школы, района, области, страны;
  - содействовать воспитанию информационной культуры школьников;
  - информировать о деятельности школы, планируемых и проведенных школьных и внешкольных мероприятиях;
- проводить мероприятия, направленные на исследование вопросов, интересующих читателей, а также на выяснение мнений по освещаемым вопросам.

Работа в редакции газеты строится на принципах демократизма, добровольности, соблюдения прав участников образовательного процесса,

этических норм.

### **3. Организация работы газеты**

3.1. Газета состоит из основных выпусков, которые выходят 1 раз в месяц

3.2. Газету готовит и выпускает редакция в составе:

- главный редактор
- редакторы рубрик
- фотокорреспондент
- художник или макет-дизайнер
- верстальщик

3.3. В состав редакции может войти любой участник образовательного процесса школы по желанию или по предложению органов управления или самоуправления школы.

3.5. Правила выпуска номеров газеты формирует редакция.

3.6. Редакция разрабатывает концепцию, направленность и дизайн газеты;

### **4. Содержание газеты**

4.1. Объем издания не более 12 полос

4.2. Газетой могут освещаться:

- учебная и внеучебная деятельность;
- дополнительное образование;
- досуг;
- исследовательская, опытно-экспериментальная, проектная деятельность, конкурсы, соревнования, олимпиады;
- мнение о школе внешними наблюдателями;
- другое.

4.3. Проблемы и темы для обсуждения выбираются редакцией самостоятельно.

4.4. Газета может быть инициатором конкурсов, проектов, социальных практик.

4.5. Рубрики газеты:

- «Наша школьная жизнь»,
- «Наши победы»,
- «Проба нашего пера» (литературная страничка),

- «Школьные новости»,
- «Вести из классов»,
- «Интервью номера»,
- «Серьезный разговор»,
- «Примите поздравления»,
- «Немного истории»,
- «Это важно!»,
- развлекательная рубрика «Отдыхай-ка», и другие.

## **5. Контроль**

5.1. Контроль за выполнением настоящего положения возлагается на заместителя директора школы по воспитательной работе.

С Положением ознакомлены:



