

Регистрационный № 12.3

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол от «09» июня 2023 г.

№ 9

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ-СОШ№8

ИМ. В.В. ТАЛАЛИХИНА

от «09» июня 2023 г.

№ 101-3/0

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПРОФИЛЬНЫЕ КЛАССЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (приказ № 273-ФЗ от 29.12.2012, (с изменениями от 17.02.2023); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»; Приказом Минобрнауки России от 18.07.2002 №2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»; Распоряжения Министерства образования Московской области «2 от 10.02.2014 г. «Об утверждении порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации в Московской области и муниципальные образовательные организации в Московской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или для профильного обучения)», Устава МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №8 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВИКТОРА ВАСИЛЬЕВИЧЧА ТАЛАЛИХИНА (далее - Школа), Основной образовательной программы среднего общего образования.

Положение регламентирует порядок создания и работы комиссии по индивидуальному отбору в классы профильного обучения в общеобразовательной организации.

1.2. Комиссия создается из числа педагогических работников, соответствующих профильных учебных предметов, заместителей руководителя образовательной организации;

1.3. Персональный состав комиссии (в составе не менее 3-х человек) определяется приказом директора МОУ – СОШ №8 ИМ. В.В. ТАЛАЛИХИНА ежегодно.

2. Порядок работы комиссии

2.1. Комиссия осуществляет работу по индивидуальному отбору обучающихся в профильные классы с углубленным изучением профильных предметов;

2.2. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, которым может быть директор школы или его заместитель;

2.3. Председатель комиссии:

- организует прием и регистрацию заявлений родителей (законных представителей) обучающихся;

- осуществляет руководство деятельностью членов комиссии;

- координирует деятельность всех членов комиссии, определяет порядок работы;

- ведет заседания комиссии.

2.4. Комиссия осуществляет индивидуальный отбор обучающихся на основании Положения о профильных классах. Порядок индивидуального отбора обучающихся в профильные 10-е классы организация устанавливает самостоятельно.

На сайте, на информационном стенде не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора Школа размещает информацию о сроках, времени и месте подачи заявлений, о сроках и процедуре индивидуального отбора, об учебных предметах, по которым организуется углубленное обучение.

Правила индивидуального отбора предусматривают:

- сроки подачи родителями (законными представителями) заявлений (со дня получения аттестата о полном общем образовании);
- сроки проведения индивидуального отбора;
- формы индивидуального отбора обучающихся (тестирование, собеседование, предоставление персональных портфолио);
- сроки информирования обучающихся, родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора (не позднее 3 рабочих дней со дня проведения тестирования).

2.5. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией путем составления рейтинга обучающихся, в том числе учитывающего:

- средний балл аттестата об окончании основного общего образования (не менее 3,8);
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программу основного общего образования (результаты сдачи ОГЭ по профильным предметам «хорошо» и/или «отлично»);
- результаты прохождения тестирования по профильным предметам («хорошо» и / или «отлично»);

Преимущество имеют обучающиеся:

- получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.
- победители и призеры Всероссийской олимпиады школьников и Московской олимпиады школьников по профильным предметам;

На заседании Комиссии по индивидуальному отбору в профильные классы ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения.

Протокол подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

2.6. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой образовательной организации, проведение Школой индивидуального отбора такого обучающегося при наличии свободных мест осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) обучающегося заявления и документов.

3. Создание апелляционной комиссии

Апелляционная комиссия создается в случае поступления жалоб на результаты индивидуального отбора.

Апелляционная комиссия (состав – не менее трех человек) создается из числа педагогических работников, соответствующих профильных учебных предметов, заместителей руководителя образовательной организации; Порядок создания и организация работы апелляционной комиссии устанавливаются локальными нормативными актами Школы.

Лица, входившие в состав комиссии по индивидуальному отбору в профильные классы не могут входить в состав апелляционной комиссии.

Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения.

Протокол подписывают все члены апелляционной комиссии, присутствующие на заседании.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение о Комиссии по индивидуальному отбору в профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

