

Регистрационный № 30

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
протокол от «30» августа 2016 г.  
№ 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОУ –СОШ №8  
от «30» августа 2016 г.  
№ 144/0

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ  
(МОУ – СОШ №8)

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о платных образовательных услугах (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Санитарно – эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10, Решением Совета депутатов Клинского муниципального района Московской области от 30 сентября 2015 г. № 4/26 «Об утверждении Перечня и стоимости дополнительных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями Клинского муниципального района на платной основе», Уставом МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №8 (МОУ – СОШ №8).

1.2. Положение определяет порядок, условия, организацию предоставления платных дополнительных образовательных услуг в МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ – СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ №8 (МОУ – СОШ №8) обучающимся, их родителям (законным представителям), гражданам (далее – Заказчики), и регулирует отношения, возникающие между Школой – Исполнителем, родителями (законными представителями) обучающихся – Заказчиками, и обучающимися, воспитанниками – потребителями платных образовательных услуг.

## **II. Цели оказания и перечень предоставляемых платных образовательных услуг**

2.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками ФГОС общего образования.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются Заказчику за рамками основных образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов на договорной основе.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации основных образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов.

2.3. Оказание платных образовательных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Школа обязана оказывать бесплатно.

2.4. Школа может предоставлять следующие платные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами, определяющими статус Школы, и государственными образовательными стандартами, в соответствии с имеющейся лицензией:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- организация курсов по подготовке к поступлению в учебные заведения, по изучению иностранных языков;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- занятия по углубленному изучению предметов;

- создание кружков, студий, групп, факультативов творческой направленности, ориентированных на всестороннее развитие гармоничной личности;
- создание различных учебных групп специального обучения детей с отклонениями в развитии;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- создание различных спортивных секций и групп, направленных на укрепление здоровья;
- другие образовательные услуги.

### **III. Организация работы по оказанию платных образовательных услуг.**

3.1. В целях оказания платных образовательных услуг Школа проводит соответствующие организационные мероприятия:

3.1.1. Изучает потребность населения в образовательных услугах, принимает решение о предоставлении образовательных услуг совместно с Управляющим советом школы.

3.1.2. Создает условия для проведения образовательных услуг с учетом требований санитарных правил и норм, правил по охране труда и технике безопасности.

3.1.3. Обеспечивает кадровый состав по оказанию образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как постоянные работники школы, так и специалисты со стороны.

3.1.4. Составляет смету расходов на платные образовательные услуги, штатное расписание, должностные инструкции.

3.1.5. Издает приказы об оказании платных образовательных услуг, в которых:

- определяет должностных лиц, отвечающих за организацию платных образовательных услуг, состав участников образовательного процесса, кадровый состав работников, учебный план, учебную программу;
- решает вопросы по организации учебно – воспитательного процесса (расписание занятий, график работы);
- утверждает прейскуранты тарифов и цен, штатное расписание, должностные инструкции.

3.1.6. Предоставляет необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах и исполнителе услуг:

- юридический адрес исполнителя услуг, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- порядок приема.

3.1.7. Предоставляет по требованию Заказчика:

- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- Устав;
- образцы договоров на оказание платных образовательных услуг.

3.1.8. Оформляет договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг.

3.2. Открытие новых платных образовательных услуг производится в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Положения. Решение о прекращении предоставления каких – либо платных образовательных услуг оформляются протоколом Управляющего совета школы, приказом по школе и сопровождаются внесением дополнений и изменений в настоящее Положение.

#### **IV. Порядок заключения договора**

4.1 Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя – юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон Заказчика;
- место жительства Заказчика;
- права и обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика;
- полная стоимость дополнительных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- название дополнительной образовательной программы;
- сроки освоения дополнительной образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора.

4.3. Договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

4.4. Договор является отчетным документом и должен храниться в архиве Школы не менее 3 лет.

#### **V. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае обнаружения недостатков при оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, а также в случае просрочки оказания услуг Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- оказания платных образовательных услуг безвозмездно;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- назначить Исполнителю новый срок, в течении которого Исполнитель должен приступить или закончить оказание платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.3. Порядок устранения выявленных недостатков при оказании платных образовательных услуг определяется Школой по согласованию с Заказчиком услуг.

5.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг до 30 дней;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг, вследствие действий (бездействия) обучающегося.

#### **VI. Организация образовательного процесса**

6.1. Школа обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными образовательными программами и условиями договора.

6.2. Учебные часы, отведенные на платные образовательные услуги, Школа вправе использовать только по указанному назначению.

6.3. Учебная нагрузка не должна превышать допустимые нормы, предусмотренные санитарными требованиями.

6.4. Предельная наполняемость групп определяется в соответствии с санитарными требованиями.

6.5. При оказании платных образовательных услуг допускается формирование разновозрастных групп.

6.6. Школа организует контроль за качеством предоставляемых услуг, правильностью хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг.

## **VII. Ценообразование и организация денежных расчетов при оказании платных образовательных услуг, основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг**

7.1. Стоимость дополнительных платных образовательных услуг определяется Школой самостоятельно в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения, так как дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с Решением Совета депутатов Клинского муниципального района от 30.09.2015 № 4/26 «Об утверждении Перечня и стоимости дополнительных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями Клинского муниципального района на платной основе».

7.2. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

- От оплаты платных образовательных услуг освобождаются лица, имеющие статус детей-сирот, детей-инвалидов и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, при предъявлении соответствующих документов на момент заключения договора.
- Лицам из числа многодетных и малообеспеченных семей устанавливается льгота в размере 50% стоимости оказываемой услуги, при предъявлении соответствующих документов на момент заключения договора.

7.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

7.4. Потребитель или Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

7.5. Оплата за платные образовательные услуги производится по безналичному расчету путем непосредственного перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет Школы.

7.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги и предоставить копию платежного документа в срок до 15-го числа текущего месяца в порядке, предусмотренном в договоре и в п.7.2 настоящего Положения

7.7. В случае пропуска занятий потребителем по болезни, подтвержденной справкой из лечебного учреждения, по договоренности с потребителем может быть произведен перерасчет суммы образовательной услуги за последующие месяцы или проведены дополнительные занятия.

## **VIII. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

8.1. Доход от платных образовательных услуг реинвестируется в Школу в соответствии со сметой и Положением.

8.2. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, распределяются в соответствии со сметой расходов:

- расходы на заработную плату:

- оплату труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс,
- оплату труда административных работников,
- оплату труда вспомогательного персонала,
- оплату труда бухгалтера (оказание бухгалтерского сопровождения, организация платных образовательных услуг),
- обязательные начисления, начисления на заработную плату,
- премии;
- расходы на содержание здания:
  - частичное возмещение коммунальных услуг,
  - иные расходы;
- расходы на развитие и совершенствование материально-технической базы и оснащения образовательного процесса Школы (после уплаты соответствующих налогов, в том числе налога на прибыль):
  - текущий и капитальный ремонт,
  - приобретение оборудования и мебели,
  - приобретение учебно-наглядных пособий,
  - приобретение канцелярских товаров и расходных материалов,
  - прочие расходы.

#### **IX. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг**

9.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- директор Школы;
- заместитель директора по ВР, организующий платные образовательные услуги.

9.2. В случае нарушения настоящего Положения администрация Школы вправе приостановить или запретить оказание платных образовательных услуг, привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения.

#### **X. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение принимается решением Управляющего совета школы и утверждается директором.

10.2. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Управляющего совета школы и утверждается директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании

Управляющего совета

протокол № 4  
от «30» августа 2016 г.

**ПРИНЯТО**

на заседании

Педагогического совета

протокол № 1  
от «30» августа 2016 г.