

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
протокол от «30» августа 2016 г.  
№ 1

Регистрационный № 24

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОУ –СОШ №8  
от «30» августа 2016 г.  
№ 144/0

## ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ  
(МОУ – СОШ №8)

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №8 (именуемое в дальнейшем Школа) «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану» (Далее – Положение) разработано с целью регламентации процесса формирования и реализации академического права обучающихся Школы на обучение по индивидуальному учебному плану на основании следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;
- Устава Школы.

1.2. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права обучающихся на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением.

1.3. ИУП утверждается приказом директора Школы.

1.4. ИУП проектируется для:

- обучающихся с повышенными образовательными потребностями и особыми интеллектуальными, творческими, физическими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования;
- обучающихся с ОВЗ, а также имеющих инвалидность или находящихся на длительном лечении по причине травмы или заболевания и не имеющих возможности обучаться по обычной классно-урочной системе;
- обучающихся, не имеющих возможность посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов, особых обстоятельств жизни в семье.

1.5. Целесообразность проектирования ИУП обучающегося определяется на основании рекомендаций учителей-предметников, медицинских показаний, желания обучающегося и согласия его родителей (законных представителей).

1.6. В рамках ИУП обучающийся имеет право:

- сочетать различные формы обучения: очную, очно-заочную, заочную;
- выбирать оптимальный темп обучения;
- определять перечень учебных предметов для изучения по ИУП;
- получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из учебного фонда Школы, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ;
- продолжать обучение в порядке, определенном Школой и закрепленном в его Уставе.

1.7. Количество обучающихся, перешедших на обучение по ИУП, определяется заключением территориальной ПМПК для обучающихся с ОВЗ, постановлением медицинской комиссии для обучающихся, находящихся на длительном лечении по причине травмы или заболевания, заявлением родителя (законного представителя) обучающегося, а также имеющимися финансовыми средствами.

## **2. Условия и порядок проектирования индивидуального учебного плана**

2.1. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях проектирования ИУП осуществляется классными руководителями и представителями администрации индивиду-

-ально, на родительских собраниях, через информационные стенды, сайт Школы.

2.2. Проектирование ИУП для обучающегося происходит при условии позитивной оценки педагогическим коллективом готовности обучающегося к переходу на ИУП, наличия согласия родителей (законных представителей), желания обучающегося перейти на ИУП.

2.3. В проектировании ИУП и мониторинге его реализации принимает участие служба сопровождения образовательного процесса Школы: педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник.

2.4. Устанавливается следующий порядок проектирования ИУП:

- родители (законные представители) совместно с обучающимся заполняют бланк заявления на обучение по ИУП;

- в зависимости от основания для проектирования ИУП к заявлению прилагаются соответствующие документы (рекомендации учителей-предметников; медицинские справки установленного образца; официальные приглашения (вызовы) на соревнования и конкурсы, письма директоров учреждений дополнительного образования);

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет экспертизу представленных документов, и совместно с учителями-предметниками и классным руководителем составляет ИУП;

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с учителями-предметниками составляют индивидуальное расписание занятий и консультаций обучающегося, которое является частью ИУП;

- с целью упорядочения учебной нагрузки обучающихся и педагогической нагрузки учителей заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет согласование запросов родителей (законных представителей) обучающихся и рекомендаций педагогов;

- сроки осуществления перечисленных выше действий и ответственные, а также продолжительность обучения по ИУП определяются в каждом конкретном случае;

- при реализации обучения по ИУП предусматривается сочетание индивидуальной самостоятельной работы обучающегося с консультациями учителя в определённые сроки.

2.5. Документация на обучение по ИУП включает:

- программы по предметам в соответствии с уровнем освоения учебного материала и сроком реализации ИУП;

- учебный план;

- индивидуальное расписание учебных занятий и консультаций;

- решение педсовета и приказы директора Школы: о переводе обучающегося на обучение по ИУП и об утверждении ИУП.

## **3. Временная структура ИУП**

ИУП может быть разработан на триместр, полугодие, учебный год и включает:

- отрезок времени, покрываемый ИУП;

- общий срок выполнения, который может совпадать с выбранным отрезком обучения, но может и отличаться от него, если ИУП предполагает ускоренный или замедленный темп обучения;
- временной график выполнения учебных модулей по неделям с указанием контрольных точек;
- сроков представления заданий, контрольных срезов, зачетов и т.п.

#### **4. Содержательная структура ИУП**

Проектирование ИУП основано на выборе учебных предметов, определении объема и содержания учебного материала и включает:

- предметы учебного плана обязательные для изучения на базовом уровне;
- предметы учебного плана, выбранные для изучения на повышенном уровне;
- факультативные и элективные дисциплины.

#### **5. Контролирующая структура ИУП**

В структуру ИУП входят контрольные мероприятия, которые могут быть подразделены следующим образом:

5.1. Учитель готовит:

- систему дифференцированных разноуровневых заданий по предмету;
- контрольные работы и тестовые задания.

5.2. Обучающийся обязан выполнить:

- дифференцированные задания по теме, целому курсу;
- тестовые и творческие задания.

5.3. Контроль реализации ИУП ведут заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель-предметник, классный руководитель, родители (законные представители).

5.4. Контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещением занятий учащимися, ведением журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану не реже 1 раза в триместр ведет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

#### **6. Корректировка индивидуального учебного плана**

В ходе обучения по ИУП может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится учителем-предметником и доводится до сведения заместителя директора по учебно-воспитательной работе и родителей (законных представителей).

#### **7. Подведение итогов обучения по ИУП**

Система аттестации обучающегося, занимающегося по ИУП включает:

7.1. Промежуточную аттестацию обучающегося, проводимую в формах, определенных ИУП, и в порядке, установленном Школой.

7.2. Итоговую аттестацию. По окончании срока выполнения ИУП используются формы итоговой аттестации, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета обучающихся  
от « 20 » августа 2016 г.  
№ 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета родителей  
от « 23 » августа 2016 г.  
№ 1

С Положением ознакомлены:

Ф.И.О.	Подпись	Ф.И.О.	Подпись
Жинкеевская И.А.		С. Р. Шинкина	
Сидорова И.А.		А.В. Бабурина	
Соболев И.И.		Иванова М.И.	
Володина Т.И.		Мухоморова С.И.	
Кривошапкин А.А.		Журавль А.В.	
Сидорова Т.В.		Шелепанова С.В.	
Кривошапкин И.И.			
Шелепанова Н.Б.			
Шелепанова Т.И.			
Сидорова И.А.			
Сидорова З.Р.			
Володина И.И.			
Шинкина О.В.			
Мухоморова С.И.			
Сидорова А.И.			
Шинкина С.И.			
Сидорова И.И.			
Шинкина Т.И.			
Сидорова А.А.			
Сидорова А.А.			
Сидорова Т.И.			
Шинкина О.В.			
Сидорова И.И.			
Сидорова С.И.			
Шинкина Н.И.			
Сидорова С.И.			
Сидорова И.И.			
Сидорова Т.И.			
Сидорова А.И.			
Сидорова Т.И.			